

DYREKTOR ZAKŁADU GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ

ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze

Radca Prawny

w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej 42-400 Zawiercie ul. Krzywa 3

tel/fax + 48 32 6723483,32 6721714

I. Wymagania niezbędne:

- 1)obywatelstwo polskie,
- 2)pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3)brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego oraz umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4)nieposzlakowana opinia,
- 5)wykształcenie wyższe prawnicze,
- 6)co najmniej 5 letni staż pracy w wykonywaniu obsługi prawnej jednostek samorządu terytorialnego,
- 7)posiadanie prawa wykonywania zawodu radcy prawnego -wpis na listę radców prawnych
- 8)stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- 9)znajomość regulacji prawnych w zakresie obsługi podmiotów samorządowych, a w szczególności znajomość finansów publicznych, postępowania administracyjnego, prawa zamówień publicznych prawa pracy, ustawy o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego, ustawy o własności lokali.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1)umiejętność organizacji pracy, rozwiązywania problemów, jasnego formułowania wniosków, pracy zespołowej i współpracy z innymi,
- 2)terminowość, dokładność, sumienność, bezstronność,
- 3)umiejętność obsługi komputera,

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje w szczególności:

- 1)udzielanie pomocy prawnej w przestrzeganiu zasad praworządności,
- 2)bieżące informowanie o zmianach prawa mogących mieć wpływ na działalność Zakładu,
- 3)opracowywanie wewnętrznych zarządzeń, poleceń, instrukcji, regulaminów i innych wewnętrznych przepisów normatywnych i organizacyjnych,
- 4)opracowanie i opiniowanie pod względem prawnym wszelkich umów i korespondencji dot. zaciągania zobowiązań podejmowanych bądź zleconych,
- 5)współpraca w zakresie doradztwa prawnego dot. działalności Zakładu,
- 6)reprezentowanie Zakładu w stosunku do osób trzecich(dłużników) oraz przed sądami i organami administracji państwowej,
- 7)stała współpraca z komornikami sądowymi w przedmiocie prowadzonych postępowań egzekucyjnych,
- 8)prowadzenie spraw rejestrowych Zakładu,
- 9)prowadzenie mediacji i negocjacji w sprawach dotyczących działalności Zakładu.

IV. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) miejsce pracy:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Zawiercie ul. Krzywa 3,
- 2)wymiar czasu pracy – niepełny wymiar czasu pracy tj. 1/2 etatu,
- 3)czas pracy radcy prawnego w lokalu Zakładu 40 godzin miesięcznie,
- 4)pierwsza umowa o pracę na czas określony do 6 miesięcy,
- 5)praca przy komputerze.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Zawierciu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu lutym 2019 r. był niższy niż 6 %

VI. Wymagane dokumenty:

- 1) własnoręcznie podpisany list motywacyjny,
- 2) własnoręcznie podpisany życiorys (CV),
- 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i aktualny wpis na listę Radców Prawnych,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy wynikający z zatrudnienia w ramach stosunku pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia o obecnym zatrudnieniu),
- 5) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych oraz braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 7) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku określonym w ogłoszeniu o naborze,
- 8) klauzula o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzula informacyjna,

VII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu do zakładu) w zamkniętej kopercie do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej ul. Krzywa 3, 42-400 Zawiercie - Punkt Obsługi Interesanta z dopiskiem:

„Nabór na stanowisko urzędnicze Radcy Prawnego”

w terminie do dnia 05 kwietnia 2019 r do godz. 15,00

Aplikacje, które wpłyną do Zakładu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Informacje dodatkowe:

- 1) wzory oświadczeń o których mowa w pkt.VI ppkt.5,6,7,8 dostępne są wraz z ogłoszeniem o naborze na wolne stanowisko pracy w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bip.zgm-zawiercie.pl Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej lub w Dziale Spraw Pracowniczych i Administracyjno - Socjalnych Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
- 2) kandydat, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji jest zobowiązany do przedłożenia oryginałów dokumentów o których mowa w pkt VI ppkt.3,4.
- 3) informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu
- 4) ogłoszenie o naborze podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Zawierciu
- 5) dokumenty aplikacyjne kandydata, który został wyłoniony w postępowaniu konkursowym zostają dołączone do jego akt osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumenty aplikacyjne kandydatów, których kompetencje w procesie naboru zostały ocenione najwyższej i których dane zostały umieszczone w protokole będą przechowywane przez okres trzech miesięcy, a następnie zostają zniszczone, dokumenty aplikacyjne pozostałych osób w przypadku ich nieodebrania w ciągu miesiąca od upowszechniania informacji o wyniku naboru zostaną komisyjnie zniszczone.

Zawiercie 26.03.2019 r.

DYREKTOR

mgr inż. Augustyn Hejnosz

ADWOKAT
Piotr Kowalski